

УТВЕРЖДЕНО

приказ ректора университета
№ 71 от 26.01.2017

ПОЛОЖЕНИЕ
о кураторе учебной группы учреждения образования
«Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»

1. Общие положения

1.1. Положение о кураторе учебной группы учреждения образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы» (далее – куратор) разработано на основании Кодекса Республики Беларусь об образовании, Инструкции Министерства образования Республики Беларусь «Об организации работы куратора студенческой группы учреждения, обеспечивающего получение высшего образования» от 26.04.2006 №41, Устава университета и иных нормативных правовых актов.

1.2. Куратор назначается приказом ректора университета или уполномоченного проректора из числа штатных преподавателей, способных решать задачи воспитания обучающихся.

1.3. Основными требованиями к работе куратора являются социальная и профессиональная компетентность, личностная готовность к осуществлению идеологической и воспитательной работы, гражданственность, высокая нравственная и политическая культура, ответственность и коммуникабельность.

1.4. Основными принципами работы куратора являются личностно-ориентированный (индивидуальный) подход в воспитании, уважение личности, содействие саморазвитию и самореализации, формированию гражданской позиции, включенность в дела и проблемы учебной группы, развитие студенческого самоуправления, доброжелательность в отношениях с обучающимися и их родителями.

1.5. В своей работе куратор руководствуется Кодексом Республики Беларусь об образовании, Концепцией непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи от 15.07.2015 №82 и Программой непрерывного воспитания детей и учащейся молодежи на 2016-2020 годы от 22.02.2016 №9, Миссией и Видением университета в области качества, Уставом университета, настоящим Положением, а также другими нормативными правовыми актами.

1.6. Куратор непосредственно подчиняется заведующему кафедрой и заместителю декана по идеологической и воспитательной работе, в соответствии с полномочиями и выполняемыми функциями, которые осуществляют необходимый контроль за его деятельностью.

1.7. Общее руководство работой кураторов осуществляет декан факультета. Координацию и методическое обеспечение деятельности

куратора осуществляет управление воспитательной работы с молодёжью.

1.8. В своей работе куратор взаимодействует с деканатом, управлением воспитательной работы с молодёжью, социально-педагогической и психологической службой, студенческим городком, центром охраны здоровья, первичными молодежными общественными объединениями и студенческим самоуправлением, а также профессорско-преподавательским составом и родителями обучающихся.

1.9. Работа куратора подчинена общим целям образования и направлена на развитие личности каждого обучающегося и учебной группы в целом.

1.10. Работа куратора осуществляется на основе плана идеологической и воспитательной работы куратора на учебный год, который утверждается заместителем декана факультета по идеологической и воспитательной работе.

1.11. Культурно-досуговые, физкультурно-спортивные мероприятия и общественно полезная работа обучающихся организуется куратором во внеучебное время.

1.12. Эффективность и результативность деятельности куратора оценивается в соответствии с критериями (Приложение 1).

2. Основные направления деятельности куратора

2.1. Реализация государственной молодежной политики в области воспитания в курируемой учебной группе.

2.2. Содействие становлению личности обучающихся, их духовно-нравственному развитию и формированию основополагающих ценностей, идей, убеждений, отражающих сущность белорусской государственности, чувства гордости за свою страну, уважения к ее национальным символам и традициям.

2.3. Профилактика противоправного поведения посредством совершенствования политической, правовой и нравственной культуры обучающихся, ознакомление с правилами внутреннего распорядка.

2.4. Информационное сопровождение идеологической и воспитательной работы в курируемой учебной группе.

2.5. Содействие социальной адаптации обучающихся.

2.6. Содействие работе органов студенческого самоуправления, общественных молодежных объединений, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь, формирование сплоченного коллектива учебной группы.

2.7. Развитие и углубление навыков здорового образа жизни, бытовой, эстетической, экологической, экономической, правовой и информационной культуры обучающихся, культуры семейных отношений.

2.8. Организация содержательного досуга обучающихся, вовлечение их в различные формы внеучебной деятельности.

2.9. Взаимодействие и координация усилий с педагогами-психологами, педагогами социальными, воспитателями общежитий,

медицинскими работниками, родителями, иными заинтересованными лицами с целью создания в учебной группе морально-психологического климата, благоприятного для сотрудничества и взаимопомощи.

3. Обязанности куратора

3.1. Куратор обязан:

3.1.1 всесторонне изучать индивидуально-личностные особенности и морально-психологические качества каждого обучающегося, коллектива учебной группы в целом с целью совершенствования воспитательного процесса;

3.1.2 осуществлять в учебной группе идеологическую и воспитательную работу с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, склонностей, интересов и потребностей обучающихся, специфики учреждения образования и социокультурной среды;

3.1.3 проводить в учебной группе еженедельно информационные (кураторские) часы с целью своевременного ознакомления обучающихся с социально-экономической, общественно-политической и культурной жизнью страны по тематике, утвержденной заместителем декана факультета по идеологической и воспитательной работе;

3.1.4 проводить еженедельно информационные (кураторские) часы по запланированной управлением воспитательной работы с молодежью на учебный год тематике, а также не реже одного раза в месяц по вопросам дисциплинарной ответственности, результатам учебной деятельности обучающихся, участия в общественно полезном труде, культурной и общественной жизни учебной группы;

3.1.5 осуществлять контроль за состоянием успеваемости, учебной дисциплины и посещаемости учебных занятий обучающимися, при необходимости информировать родителей (законных представителей) об успеваемости, случаях нарушений дисциплины и пропусков учебных занятий по неуважительным причинам с целью повышения ответственности родителей (законных представителей) за результаты обучения и воспитания обучающихся;

3.1.6 организовывать встречи обучающихся с администрацией университета и факультета, профессорско-преподавательским составом, а также руководителями различных уровней, творческой интеллигенцией города, области, республики, юридическими лицами;

3.1.7 способствовать созданию условий для успешной учебной деятельности обучающихся, укрепления дисциплины в ходе образовательного процесса, развития умений и навыков самостоятельной учебной работы, вовлечения в работу студенческого научного общества; адаптации (в особенности первого курса) к условиям обучения в университете и проживания в общежитии;

3.1.8 способствовать созданию в учебной группе здоровьесберегающего пространства, сохранению и укреплению физического и психического здоровья обучающихся;

3.1.9 проводить ознакомление обучающихся с правилами внутреннего распорядка университета, их правами и обязанностями;

3.1.10 проводить работу по поддержке несовершеннолетних обучающихся, в том числе находящихся в социально опасном положении, правовому просвещению, профилактике противоправного поведения, недопущению вовлечения молодежи в организации деструктивного характера;

3.1.11 организовывать работу по месту жительства обучающихся;

3.1.12 изучать психологический климат в учебной группе и взаимодействовать с социально-педагогической и психологической службой университета по вопросам проведения индивидуальных психологических консультаций и организации тестирования обучающихся, поддерживать постоянную связь с администрацией студенческого городка, воспитателями общежитий, преподавателями, родителями;

3.1.13 взаимодействовать с управлением воспитательной работы с молодежью с целью получения необходимой информации, методической помощи по организации идеологической и воспитательной работы в учебной группе;

3.1.14 оказывать педагогическую поддержку органам студенческого самоуправления и общественным молодежным объединениям, деятельность которых не противоречит законодательству Республики Беларусь;

3.1.15 развивать традиции университета, содействовать обеспечению соблюдения правил внутреннего распорядка, защиты прав и законных интересов обучающихся;

3.1.16 содействовать вторичной занятости обучающихся, их творческой, культурно-массовой и физкультурно-оздоровительной деятельности;

3.1.17 создавать условия для обеспечения социальной защиты обучающихся, формировать у них навыки здорового образа жизни, способствовать интеллектуальному и физическому развитию личности каждого студента, его становлению как гражданина, профессионала и семьянина;

3.1.18 проводить воспитательные мероприятия в общежитиях студенческого городка, где проживают обучающиеся курируемой учебной группы, осуществлять контроль за соблюдением ими правил внутреннего распорядка в общежитиях;

3.1.19 своевременно информировать администрацию факультета, родителей обучающихся по вопросам учебной и внеучебной деятельности;

3.1.20 разрабатывать план идеологической и воспитательной работы куратора учебной группы на учебный год, с учетом результатов мониторинга «Эффективность идеологической и воспитательной работы»;

3.1.21 вести установленную в университете документацию учебной группы, планы работы, отчеты о работе и др.;

3.1.22 заполнять автоматизированную информационную систему «Электронный журнал куратора»;

3.1.23 способствовать формированию сплоченного коллектива, основанного на принципах уважения и доброжелательного отношения к каждому обучающемуся учебной группы независимо от материального положения и социального статуса его родителей;

3.1.24 содействовать организации питания и медицинского обслуживания обучающихся в университете в установленном порядке;

3.1.25 ежемесячно предоставлять заместителю декана факультета по идеологической и воспитательной работе отчеты о выполнении плана работы с учебной группой и отчитывается перед профилирующей кафедрой и деканом факультета о проделанной работе не реже 1 раза в семестр;

3.1.26 соблюдать установленные требования по охране труда и созданию безопасных условий для здоровья и жизни обучающихся;

3.1.27 повышать квалификацию и постоянно совершенствовать свое профессиональное мастерство.

4. Права куратора

4.1. Куратор имеет право:

4.1.1 выбирать педагогически обоснованные формы, методы, пути и средства воспитательной деятельности в учебной группе на основе государственной идеологии с учетом индивидуальных и возрастных особенностей, интересов, склонностей и ценностных ориентаций обучающихся, возможностей факультета, университета, условий региона;

4.1.2 вести педагогические наблюдения за обучающимися (в том числе и во время учебных занятий), изучать их социум и окружение, используя полученные при этом сведения исключительно в воспитательных целях;

4.1.3 вносить на рассмотрение профилирующей кафедры и деканата предложения по совершенствованию образовательного процесса, быта обучающихся;

4.1.4 участвовать совместно с деканатом, управлением воспитательной работы с молодежью и другими заинтересованными службами в изучении качества идеологической и воспитательной работы на факультете, в университете;

4.1.5 участвовать на всех уровнях в обсуждении вопросов, касающихся жизни и деятельности обучающихся курируемой учебной группы, отражать в периодической и стенной печати, электронных СМИ опыт проведения воспитательных мероприятий;

4.1.6 при необходимости запрашивать информацию об обучающихся курируемой учебной группы у администрации факультета, управления воспитательной работы с молодежью, учебно-методического управления и других структурных подразделений;

4.1.7 вносить предложения по поощрению обучающихся, а также предложения по привлечению их к дисциплинарной ответственности за нарушение установленных Правил внутреннего распорядка для обучающихся в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы», Правил внутреннего распорядка в

общежитиях в учреждении образования «Гродненский государственный университет имени Янки Купалы»;

4.1.8 рекомендовать кандидатуры обучающихся курируемой учебной группы в органы студенческого самоуправления;

4.1.9 получать организационную и методическую помощь со стороны администрации университета, факультета и других структурных подразделений университета по проблемам воспитания, участвовать в семинарах, конференциях и других мероприятиях по вопросам идеологической и воспитательной работы и государственной молодежной политики;

4.1.10 получать материальное и моральное поощрение и вознаграждение за свою работу, размер и порядок которых определяются руководством университета в установленном порядке;

4.1.11 участвовать в проведении конкурсов педагогических работников учреждений образования, имеющих высокие достижения в идеологической и воспитательной работе.

5. Ответственность куратора

Куратор несет ответственность за:

5.1. Организацию, состояние и содержание идеологической и воспитательной работы в закрепленной за ним учебной группе с учетом специфики образовательного процесса.

5.2. Ненадлежащее и несвоевременное выполнение обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

5.3. Правонарушения, совершенные в процессе осуществления своей деятельности, в соответствии с действующим административным, уголовным и гражданским законодательством Республики Беларусь.

5.4. Разглашение конфиденциальной информации, полученной им при выполнении служебных обязанностей.

5.5. Причинение материального ущерба в соответствии с действующим трудовым и гражданским законодательством Республики Беларусь.

Основные критерии эффективности и результативности работы куратора

1. Членство куратора и студентов группы в общественных объединениях и формированиях, имеющих статус общереспубликанских (ПО ОО «БРСМ», ППО студентов, ПО «БОКК», ПСО «Белая Русь», ПО «Белая Русь», ПО «БСЖ»).
2. Подписка на государственные, социально значимые общественно-политические печатные издания куратором и студентами.
3. Отсутствие студентов, вовлеченных в неконструктивную общественно-политическую деятельность и деструктивные организации.
4. Участие в общественно значимых политических событиях страны, региона, университета; избирательная активность студентов.
5. Количество студентов учебной группы, занятых в студенческих отрядах, количество трудоустроенных студентов.
6. Количество студентов, участвующих в творческих клубах, кружках, спортивных секциях и других творческих объединениях, особенно гражданско-патриотической направленности (уровень факультета, уровень университета).
7. Своевременность прохождения медицинского осмотра студентами.
8. Работа с несовершеннолетними студентами.
9. Работа со студентами, проживающими в общежитии (проведение мероприятий; посещение общежитий (не менее 5 раз в семестр)).
10. Качество проведения единых дней информирования в группе (актуальность информации, своевременность отчетов, система предоставления ответов на поставленные вопросы), участие в них студентов, а также членов органов студенческого самоуправления.
11. Регулярное проведение тематических кураторских и информационных часов (не менее 4 в месяц).
12. Ведение АИС «Электронный журнал куратора» в соответствии с требованиями.
13. Наличие планов и отчетов по работе с учебной группой в течение учебного года.
14. Количество наград, занятых мест в различных творческих, спортивных и воспитательных конкурсах, соревнованиях студентами учебных групп.
15. Результаты воспитанности студентов (по результатам мониторинга) и динамика их изменений в группе.
16. Отсутствие правонарушений, совершенных студентами; отсутствие случаев коррупционной деятельности.